

COMUNE DI SUTERA

(Provincia Regionale di Caltanissetta)

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
N. 34 DEL REGISTRO 2018

Oggetto: Assegnazione somme per manutenzione ed assistenza software Halley in uso presso il Comune di Sutera.

L'anno duemiladiciotto il giorno domani del mese di MARZO
alle ore 11.00, nella sala delle adunanze del Palazzo Municipale, in seguito a convocazione nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

N	COMPONENTI	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
1	Grizzanti Giuseppe	SINDACO	✓	
2	Landro Paolino Giuseppe	ASSESSORE	✓	
3	Pardi Antonino Giuseppe	ASSESSORE	✓	
4	Alongi Pietro	ASSESSORE		✓
5	Montalto Monella Marisa	ASSESSORE	✓	

Assume la presidenza il Dr. Giuseppe Grizzanti, in qualità di Sindaco;

Assiste e partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Concettina Nicosia.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta. Preliminarmente il Presidente dà lettura della proposta di deliberazione predisposta dal Responsabile dell'Area Amministrativa su iniziativa del Sindaco/Assessore che risulta essere del seguente tenore e sulla quale sono stati espressi i pareri previsti dall'art. 12 della L.R. n. 30/2000.

LA GIUNTA COMUNALE

PRESA in esame la superiore proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Assegnazione somme per manutenzione ed assistenza software Halley in uso presso il Comune di Sutera".

RITENUTA la stessa meritevole di approvazione per le motivazioni di fatto e di diritto nella stessa riportate;

VISTI i pareri richiesti ed espressi sulla suindicata proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30, che si allegano alla presente quale parte integrante;

VISTO l'O.R.EE.LL. per la parte non abrogata dalla citata legge di riforma delle autonomie locali;

RAVVISATA la propria competenza;

Con votazione palese ed unanime;

DELIBERA

- di approvare la presente proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo, che qui si intendono integralmente riportati.

LA GIUNTA COMUNALE

Successivamente, ravvisata la necessità e l'urgenza di dare immediata attuazione al presente provvedimento,

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

- di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44.

IL SINDACO

Dr. Giuseppe Grizzanti


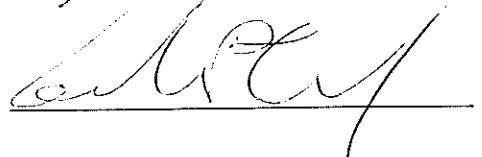
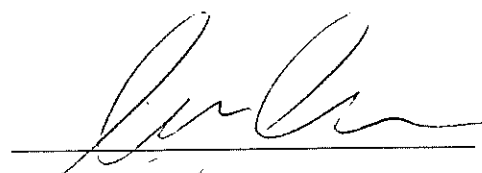
GLI ASSESSORI

1-Landro Paolino Giuseppe

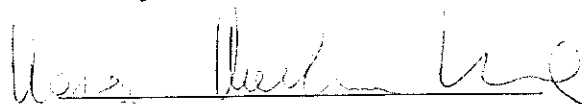
2-Pardi Antonino Giuseppe

3-Alongi Pietro

4-Montalto Monella Marisa



ASSENZE



La presente proposta di deliberazione ha ad oggetto: "Assegnazione somme per manutenzione ed assistenza software Halley in uso presso il Comune di Sutera", ed è stata predisposta dall'Area Amministrativa su conforme indicazione dell'Amministrazione Comunale;

IL SINDACO / L'ASSESSORE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

FAVOREVOLE

CONTRARIO

Sutera, li 22/03/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1, comma 1, lett. i) della L.R. 11/12/1991, n. 48, come sostituito dall'art. 12 della L.R. 23/12/2000, n. 30 in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto si esprime parere.

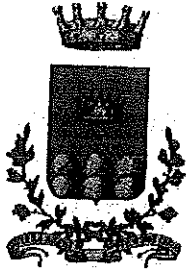
FAVOREVOLE

CONTRARIO

NON E' NECESSARIO, IN QUANTO LA PRESENTE PROPOSTA NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO - FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

Sutera, li 22/3/2018

Il Responsabile dell'Area Finanziaria



COMUNE DI SUTERA

(Provincia Regionale di Caltanissetta)

Proposta di deliberazione

Il Responsabile dell'Area Amministrativa –su indicazione del Sindaco/Assessore

OGGETTO: Assegnazione somme per manutenzione ed assistenza software Halley in uso presso il Comune di Sutera.

^^^^^^^^^^

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che questo Comune si avvale degli applicativi HALLEY per la gestione informatizzata degli uffici di Ragioneria, della Polizia Municipale e della Segreteria;

Visti i preventivi di spesa fatti pervenire dalla ditta Halley Consulting Spa e Halley Sud con sede a Catania, titolare del servizio di fornitura ed assistenza software degli applicativi in uso presso gli uffici ragioneria, personale e polizia municipale di Questo Ente, e precisamente Preventivo prot. n. 1462 del 01/03/2018 "Proposta di rinnovo Servizi Halley Consulting anno 2018" per l'importo di €. 2.690,00 oltre Iva- Preventivo prot. n. 1464 del 01/03/2018 "Proposta di rinnovo Servizio Halley CLOUD-BOX (MINI) per l'importo di €. 4.500,00 oltre IVA e preventivo prot. n. 1463 del 01/03/2018 "Proposta di rinnovo manutenzione SW Halley Sud per l'anno 2018" per l'importo di €. 5.100,00 oltre IVA per l'importo totale di €. **12.290,00 oltre IVA al 22%**;

-Ritenuto di dovere fissare l'obiettivo gestionale di cui al presente provvedimento, da realizzarsi a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa ;

-Visto il Decreto 09/02/2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 38 del 15/02/2018 con il quale è stato prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali 2018/2020 al 31/03/2018;

-Visto che la spesa su indicata rientra tra quelle previste dall' art. 163, commi 3,4 e 5 del D.Lgs.267/2000, così come modificato dal D.Lgs 118/2011 successivamente dal D.Lgs. 126/2014, ai sensi del quale nelle more dell'approvazione di previsione 2017/2019, gli Enti Locali possono impegnare mensilmente ,unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma ,le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente ,ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

-tassativamente regolate dalla legge;

-non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

-a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

-Visti gli stanziamenti del bilancio di previsione 2017/2019, approvato dal Consiglio Comunale, con atto deliberativo n.19 del 19/06/2017, relativi all'esercizio 2018;

- Visto l'articolo 1, lett h) della l.r. 48/91, che recepisce l'art.51 della legge n. 142/90, secondo cui spettano ai dirigenti tutti gli atti di gestione amministrativa compresi quelli aventi rilevanza esterna;
- Visto l'art.107, comma 5, del D.lgs 267/2000 che prevede che tutte le "disposizioni previgenti che conferiscono agli organi di governo l'adozione di atti di gestione e di atti o provvedimenti amministrativi... si intendono nel senso che la rispettiva competenza spetta ai dirigenti " o ai dipendenti nominati responsabili di posizioni organizzative;
- Considerato che in ossequio alla vigente normativa, spettano, quindi, ai dirigenti tutti gli atti di natura gestionale, anche di tipo discrezionale;
- Ritenuto di dovere fissare l'obiettivo gestionale di cui al presente provvedimento, da realizzarsi a cura del Responsabile dell'Area Amministrativa, con l'osservanza di determinati criteri direttivi, in ossequio al principio che la gestione spetta i dirigenti o ai dipendenti nominati responsabili di posizioni organizzative, pur nel rispetto dei criteri fissati dall'organo politico;
- Dato atto che la spesa di cui al presente atto rientra tra quelli ammissibili ai sensi dell'art. 163 comma 3,4 e 5 del D.lgs. n. 267/2000;

Visti:

il D.Lgs. n.267/2000

il d. lgs. 118/2000 e s.m.i. ;

L'O.R.EE.LL.;

RITENUTA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento

PROPONE

- 1-Per le motivazioni e secondo quanto indicato in narrativa che il responsabile dell'Area Amministrativa, previa verifica dei presupposti legali e regolamentari interni, provveda al raggiungimento dell'obiettivo gestionale avente per oggetto:" Manutenzione ed assistenza software Halley in uso presso il Comune di Sutera";
- 2-di assegnare al responsabile del servizio la disponibilità della somma complessiva di € 14.993,80 IVA inclusa come segue:
 - in quanto ad € 9.180,50 dal cap. n. 148.1 codice bilancio 01.03-1.03.02.19.001;
 - in quanto ad € 5.813,30 dal cap. 453 codice bilancio 08.01-1.03.02.99.999;anno 2018 del bilancio di previsione 2018/2020 in corso di formazione,,
- 3-Dare atto che la suddetta spesa rientra tra quelli ammissibili ai sensi dell'163, comma 5, lett. b) del TUEL;
- 4-Di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 12 della L. R. 44/91.

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 34 DEL 12/3/2018

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente

L'Assessore Anziano

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme dichiarazione del Responsabile dell'Albo Pretorio On-line, certifica che la copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio On-line per giorni _____ consecutivi dal _____ al _____
Reg. n. _____

Sutera, li

Il Responsabile dell'Albo _____

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione ai sensi dell'art. 12, comma 1, L.R. n. 44/91.
- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi 15 giorni dalla data di inizio della pubblicazione.
- Si certifica che la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2, L.R. n. 44/91.
- Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ decorsi _____ giorni dalla data di inizio della pubblicazione.

Sutera, li 12/3/2018

Il Segretario Comunale

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Sutera, li _____

Il Segretario Comunale